



У К Р А І Н А
ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО ЛІСОВИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ
ЗАКАРПАТСЬКЕ ОБЛАСНЕ УПРАВЛІННЯ ЛІСОВОГО ТА
МИСЛИВСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА

Н А К А З

20.04.2018

Ужгород

№ 25

Про затвердження Переліку відомостей,
що становлять службову інформацію
у Закарпатському обласному управлінні
лісового та мисливського господарства

На виконання Закону України "Про доступ до публічної інформації", Указу Президента України від 05 травня 2011 року № 547 "Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації", постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736 "Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію", наказу Державного агентства лісових ресурсів України від 30 листопада 2017 року № 687 "Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, в системі Державного агентства лісових ресурсів України" та протоколу №1 від 01 березня 2018 року засідання комісії з питань роботи із службовою інформацією Державного агентства лісових ресурсів України, наказу Держлісагентства України № 209 від 20.03.2018

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Перелік відомостей, що становлять службову інформацію в Закарпатському обласному управлінні лісового та мисливського господарства, що додається.

2. Керівникам структурних підрозділів Закарпатського обласного управління лісового та мисливського господарства забезпечити облік, зберігання, використання документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію в Закарпатському ОУЛМГ

3. Сектору кадрової, юридичної роботи, діловодства та контролю контролю забезпечити оприлюднення цього наказу на офіційному веб-сайті Закарпатського ОУЛМГ .

4. Визнати таким, що втратив чинність наказ Закарпатського ОУЛМГ від 30 грудня 2016 року № 79 « Про затвердження переліку відомостей, які містять службову інформацію, і яким надається гриф «Для службового користування».

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Перший заступник начальника
управління – головний лісничий**



І.Н. Коцур

**Перелік
відомостей, що становлять службову інформацію
у Закарпатському обласному управлінні лісового та мисливського
господарства**

1. Відомості з мобілізаційної підготовки та цивільного захисту на особливий період

1.1. Зміст заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізаційного планування на підприємствах, установах і організаціях, що належать до сфери управління Закарпатського ОУЛМГ (далі – підпорядковані державні підприємства) на особливий період за винятком відомостей, які відносяться до державної таємниці.

1.2. Відомості про потребу в асигнуваннях та фактичні фінансові витрати на мобілізаційну підготовку, що не становлять державну таємницю.

1.3. Плани цивільного захисту на особливий період, крім тих, що віднесені до державної таємниці.

1.4. Зміст довгострокових та річних програм мобілізаційної підготовки Закарпатського ОУЛМГ, планів роботи з мобілізаційної підготовки.

1.5. Структура і штатний розпис Закарпатського ОУЛМГ на особливий період.

1.6. Функціональні обов'язки працівників Закарпатського ОУЛМГ на особливий період, за винятком відомостей, які віднесені до державної таємниці.

1.7. Відомості про організацію оповіщення, управління і зв'язку, порядок переведення підприємств галузі на режим роботи в умовах особливого періоду, які не становлять державну таємницю

1.8. Зміст документів щодо показників з праці та персоналу мобілізаційного плану на особливий період, що відпрацьовують підприємства галузі, зокрема, розрахунки потреб у працівниках, відомості про резерв робочої сили (по підприємствах і в цілому за галузь).

1.9. Перелік посад і професій військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню на період мобілізації та на воєнний час і працюють на підпорядкованих державних підприємствах.

1.10. Відомості про чисельність військовозобов'язаних, заброньованих за Закарпатському ОУЛМГ.

1.11. Дані про мобілізаційні завдання (замовлення) для підпорядкованих підприємств щодо номенклатури та обсягів виробництва продукції, виконання

1.10. Відомості про чисельність військовозобов'язаних, заброньованих за Закарпатському ОУЛМГ .

1.11. Дані про мобілізаційні завдання (замовлення) для підпорядкованих підприємств щодо номенклатури та обсягів виробництва продукції, виконання робіт, надання послуг для задоволення потреб Збройних Сил, інших військових формувань, національної економіки в особливий період.

1.12. Відомості про стан мобілізаційної підготовки та рівень мобілізаційної готовності підпорядкованих підприємств або залучаються ними до виконання встановлених мобілізаційних завдань (замовлень).

1.13. Дані про кількість автотранспорту та іншої техніки, які передані підпорядкованими підприємствами до Збройних Сил України під час мобілізації та у воєнний час (в цілому по управлінню).

1.14. Інформація про розподіл документальних матеріалів Закарпатського ОУЛМГ на групи для евакуації, передачі до архіву, знищення в особливий період або під час проведення евакуаційних заходів.

1.15. Дані про номенклатуру, обсяги, місця зберігання матеріальних цінностей мобілізаційного резерву на підпорядкованих підприємствах та їх розбронювання.

1.16. Відомості про дислокацію, характеристики запасних пунктів підпорядкованих підприємств, а також обсяги матеріально-технічних засобів, продовольства, систему їх охорони та захисту, в яких відсутня інформація, що становить державну таємницю.

1.17. Інформація про розподіл працівників апарату Закарпатського ОУЛМГ за запасними пунктами підпорядкованих підприємств.

1.18. Зміст заходів для забезпечення сталого функціонування підпорядкованих підприємств галузі в особливий період.

1.19. Дані про підготовку, зміст і результати проведення з працівниками Закарпатського ОУЛМГ навчань (тренувань) з мобілізаційної підготовки, цивільного захисту, територіальної оборони в особливий період, за винятком відомостей, які віднесені до державної таємниці.

2. Відомості про стан охорони державної таємниці та технічного захисту інформації з обмеженим доступом.

2.1. Організаційні положення, планування, організацію та фактичний стан забезпечення охорони державної таємниці, технічного захисту інформації в Закарпатському ОУЛМГ, за винятком відомостей, які віднесені до державної таємниці.

2.2. Зміст заходів із забезпечення режиму секретності в разі введення правового режиму воєнного або надзвичайного стану.

2.3. Дані про систему охорони, перепускний та внутрішньооб'єктовий режим, технічне обладнання режимних об'єктів, зон, приміщень, де здійснюються роботи, пов'язані з державною таємницею.

2.4. Зміст інформації, яка вноситься до форм облікової документації матеріальних носіїв інформації з обмеженим доступом, номенклатури секретних справ, актів їх звірки наявності та знищення.

2.5. Зміст заходів щодо проведення службових розслідувань за фактами розголошення державної таємниці, втрат матеріальних носіїв секретної інформації, інших порушень режиму секретності, норм і вимог технічного захисту інформації першої та другої категорій за винятком відомостей, які віднесені до державної таємниці, а також висновки за результатами проведених розслідувань.

2.6. Зміст номенклатури посад працівників Закарпатського ОУЛМГ, перебування на яких потребує оформлення допуску до державної таємниці.

2.7. Зміст наказів щодо надання та припинення доступу до державної таємниці, з мобілізаційної роботи, в яких відсутня інформація, що становить державну таємницю.

2.8. Переліки режимних, атестованих приміщень Закарпатського ОУЛМГ.

2.9. Зміст мотивованого запиту до органу СБУ стосовно надання, переоформлення або скасування громадянину допуску до державної таємниці.

2.10. Сукупні дані про особу, якій надано допуск до державної таємниці (прізвище, ім'я, по батькові, дата та місце народження, місце проживання, посада, найменування органу, підрозділу, номер і дата наказу про надання допуску).

2.11. Дані про засоби та заходи захисту інформації на режимній території, в інформаційно-телекомунікаційних та комп'ютерних мережах, у режимних приміщеннях Закарпатського ОУЛМГ, за винятком відомостей, які віднесені до державної таємниці.

2.12. Зміст актів обстеження та категоріювання об'єктів, де циркулює інформація, що становить державну таємницю.

2.13. Відомості щодо експертних висновків стосовно комплексної системи захисту інформації в автоматизованих системах, які призначені для обробки інформації з обмеженим доступом (без розкриття змісту відомостей, що становлять державну таємницю).

2.14. Відомості щодо забезпечення урядовим зв'язком посадових осіб Закарпатського ОУЛМГ, встановлення та/або зняття абонентських установок урядового зв'язку, а також відомості, що містяться в довідниках, переліках, списках абонентів урядового зв'язку.

3. Відомості з лісовпорядкування

3.1. Топографічні, цифрові карти масштабів 1:10000 – 1:25000 (незалежно від форми та виду носія інформації) на територію України, створені в державній системі координат УСК-2000 або в системі координат СК-42, які містять повну інформацію для детального вивчення та оцінки місцевості, орієнтування на ній, цілевказання, проведення вимірів і різних заходів господарської діяльності, у разі розголошення яких можливе настання негативних наслідків у сферах державної безпеки і оборони.

3.2. Планшети з горизонталями, які характеризують рельєф поверхні Землі з точністю за висотою перерізу до 10 метрів.

3.3. Пояснювальна записка та планово-картографічні матеріали на підпорядкованих підприємствах, об'єкти природно-заповідного фонду України, які мають у постійному користуванні лісові землі, на території яких розташовані військові, режимні об'єкти, об'єкти оборонного значення і (або) об'єкти, що охороняються Управлінням державної охорони України.